



NORMES GENERALS DE FUNCIONAMENT DEL MENJADOR CURS 21-22

1. El període de funcionament del menjador serà des del primer fins l'últim dia lectiu del curs. L'alumnat d'infantil de 3 anys podrà fer ús del menjador a partir d'octubre.
2. El preu del menú és de 4'25€. El pagament del menjador es realitzarà del **1 al 10 de cada mes**, mitjançant domiciliació bancària.
3. **Les absències aïllades** de l'alumnat NO BECAT, **tan sols es descomptaran quan siguen justificades** (per malaltia o estades) i quan aquestes no es produïsquen de forma reiterada.

Excepcionalment, en cas de confinament de la classe per un cas confirmat de COVID-19, l'alumnat usuari de la classe no pagarà menjador, mentre dure el confinament. Així també, en cas d'un positiu confirmat en la família de l'alumne/a, no s'abonarà les despeses de menjador.

Es farà el descompte de les faltes d'octubre, novembre i desembre en la remesa de desembre. I el descompte de les faltes corresponents als mesos de gener, febrer, març, abril i maig, en la remesa del mes de maig.

4. L'alumnat que falte **reiteradament de forma injustificada**, quan el nombre usual de comensals no permeta l'ús de forma eventual, serà donat de baixa al mes següent prèvia nota informativa a la família.

5. El menú és únic, però si algun usuari/a, **NECESSITA ALGUN MENÚ ESPECIAL O DE RÈGIM, CAL QUE HO JUSTIFIQUE PER ESCRIT (CERTIFICACIÓ MÈDICA O CREENÇA RELIGIOSA O CULTURAL)**, a l'encarregada del menjador.

6. Si un dia el xiquet/a necessita una dieta especial (dieta blana), ho haurà de comunicar per escrit, nota en infantil i agenda en primària, al tutor/a del seu fill/a a les 9 del matí.

7. Les famílies de l'alumnat en situació de confinament podran recollir al centre educatiu el dinar per als seus fills i filles sense cap recàrrec sobre el preu establert o sobre la beca menjador. Igual que els plats que se serveixen al menjador escolar, en el cas que l'alumnat presente alguna al·lèrgia o intolerància alimentària, rebrà el menú per a emportar adientment elaborat i identificat.

Per a **activar** aquest servei, **el primer dia de confinament** del fill o filla, **la família haurà d'informar el centre educatiu si desitja o no que se li facilite el menú** per a emportar. Per tal de poder organitzar-lo correctament s'haurà d'informar pel matí abans de les 10:00h. **Una vegada acceptat el servei es mantindrà durant tot els temps que dure el confinament.**

8. En cas de necessitat **d'eixida en horari diferent** (visita mèdica, motius familiars d'urgència) es justificarà, per escrit en una nota. **NO EIXIRÀ CAP ALUMNE/A QUE NO HO JUSTIFIQUE NI VAJA ACOMPANYAT D'UN ADULT.**



9. Les eixides del menjador seran escalonades, segons marca el nostre Pla de Contingència de protecció i prevenció front a la COVID-19. Les eixides s'ajustaran a l'horari d'atenció dels monitors i monitores, que és de tres hores diàries.

10. Tot l'alumnat usuari de menjador haurà de **respectar les normes bàsiques de convivència**, de la mateixa manera què es fa en la vida diària de l'escola, ja què són necessàries per crear un clima agradable i de respecte col·lectiu. Davant dels possibles conflictes que puguen sorgir, es farà la intervenció segons el **Pla de Convivència del centre**. La reincidència de 3 faltes greus suposa la privació d'assistència a les activitats extraescolars de menjador durant un mes lectiu. **Quan un alumne/-a siga reincident la comissió de convivència valorarà altres mesures**. Totes les incidències es comunicaran per escrit el mateix dia dels fets.

Tot l'alumnat haurà de complir el Pla de Contingència del centre.

11. L'alumnat que necessiten prendre un **medicament** en hores de menjador, seran **els pares/mares els que se l'hauran de donar**.

12. **Les monitores enviaran una nota (si no es disposa de l'app de Colevisa)** quan hi haja un cas concret d'**alumnes que mengen malament** (si vomita, si li fa mal la panxa, si s'ha dormit en la taula...), per tal d'informar-vos, però si no vos comuniquem res és que tot ha funcionat amb normalitat. Si durant el temps de menjador es troben malament les mateixes monitores us avisaran.

13. Podeu consultar el menú mensual en l'aplicació de COLEVISA.

14. Els menús tipus estan elaborats de forma equilibrada, variada i completa per nutricionistes de l'empresa i supervisats pels responsables del Servei de Sanitat Pública.

15. **Les baixes s'han de comunicar al llarg del mes anterior per al correcte funcionament de menjador**. En el portal edu de la nostra escola <https://portal.edu.gva.es/ceipvicentebiascoibanezelx/es/centro/>, es troba la renúncia de la plaça de menjador que s'ha d'enviar al correu de l'encarregada carrasco_ali@gva.es

16. Quan hi haja **un mes sense pagar**, l'encarregada us passarà la notificació per escrit i de forma telefònica, si no tenim resposta es procedirà a la baixa automàtica el següent mes.

17. **L'alumnat que no assisteix a classe durant la jornada lectiva no podrà fer ús del menjador**.

18. Davant de qualsevol dubte o consulta, podeu adreçar-vos al correu electrònic de l'encarregada de menjador.

LA VOSTRA COL·LABORACIÓ ÉS IMPORTANT PER AL CORRECTE FUNCIONAMENT DEL SERVEI DE MENJADOR DEL CENTRE.

L'Equip Directiu i l'encarregada de menjador