

Manual de formació per a les AMPA

CONSELLS ESCOLARS



administracion@fapaalicante.com
www.fapaalicante.com

ÍNDEX

-PRESENTACIÓ.....	3
-COMPETÈNCIES DEL CONSELL ESCOLAR.....	5
- Algunes competències del Consell Escolar	
- Comissions del Consell Escolar	
- Què significa ser representant	
- Convocatòria Consell Escolar. Com, quan	
- Informació dels acords adoptats en el Consell Escolar	
- Enregistrament de les sessions	
-COMPOSICIÓ CONSELLS ESCOLARS	13
-ELECCIONS A CONSELLS ESCOLARS.....	15
- Àmbit d'aplicació.	
- Elecció i renovació	
- Convocatòria i calendari	
- Escoles d'educació infantil. Col·legis d'educació infantil i primària i Educació Especial.	
- Instituts d'educació secundària, batxillerat i formació professional.	
-PROCÉS ELECTORAL	20
1.- Junta electoral.....	20
- Composició i elecció	
- Competències	
- Dissolució	
2.- Mesa electoral.....	21
- Composició i elecció	
- Competències	
3.- Presentació de candidatures	22
-Qui pot ser candidat?	
-Qui pot presentar candidatures?	
4. -Paperetes electorals.....	23
-Candidatura pares i mares de la ESO	
5.- Votació.....	25
-Horari de les votacions	
-Supervisors	
-Qui pot votar?	
-Nombre de candidats/es a triar.	
-Sistemes votació: presencial i no presencial .	
6.- Escrutini de vots i elaboració d'actes	29
7.- Proclamació candidats.....	30
8.- Designació del representant de l'AMPA	30
9.- Sessió constitutiva de nou consell.....	31
10.- Propaganda i campanya electoral dels candidats.....	32
11.-Despeses de les activitats electorals.....	32
-RECOMANACIONS	33
-MODELS	34

PRESENTACIÓ

Des de la FAMPÀ Enric Valor d'Alacant posem a la vostra disposició aquest Manual de Formació de Consells Escolars, amb l'objectiu de proporcionar-vos la informació i assessorament necessaris que us faciliten un millor coneixement i comprensió de les normes que regulen el procés electoral.

Com tots sabem, el Consell Escolar del Centre és el cor que regula el funcionament d'Aquest. En l'està representada tota la comunitat educativa: el president, que és el director/a de l'escola o institut, el professorat, els pares i mares, l'alumnat, el personal administrativa i de serveis i l'Ajuntament. I tots tenim veu i cal fer-la sentir.

Dit d'una altra forma, el Consell Escolar és el protagonista de la vida a l'escola o institut. És un organisme amb possibilitats enormes per a les organitzacions de mares i pares, on podem aportar la nostra col·laboració en el control, orientació i avaluació de l'activitat del nostre centre.

El nostre objectiu en cada elecció és augmentar la participació tant en el nombre de candidats com en vots, recordant que el vot és individual, podent exercir-lo tots dos progenitors.

La nostra presència en els Consells Escolars i en les comissions que la formen contribueix a l'augment de la qualitat de l'educació en els centres on estudien i es formen els nostres fills/as, perquè podrem estar al corrent del que ocorre internament en els centres.

Per a això és imprescindible que estiguen al dia quant a legislació, per a d'aqueixa forma conèixer els vostres drets i deures com a consellers/as. D'ací naix la necessitat de la creació d'aquesta guia, la qual esperem que us resulte útil.

L'educació a la Espanya democràtica, es basa en lleis que potencien la participació en el govern dels centres des del any 1985, en el qual es va promulgar la LODE (Llei orgànica Reguladora del Dret a l'Educació) la qual definia aquesta participació general en l'ensenyament i els òrgans de govern dels centres.

Les posteriors lleis d'educació, LOGSE (Llei orgànica d'Ordenació General del Sistema Educatiu) de 1990, la LOPEGCD (Llei orgànica de la Participació, l'Avaluació i el Govern) de 1995, hui ja derogades, desenvolupen la democràcia i la participació de la comunitat educativa.

Totes les lleis abans citades, s'emparen en la Constitució, vivint a desenvolupar especialment l'article 27. Tot això que s'ha legislat, es regula posteriorment amb els ROF de

primària i de secundària (Reglament d'Organització i Funcionament dels centres docents) redactats per les Administracions Educatives Territorials de cada Comunitat, que pretén donar resposta a la realitat sociològica de cadascuna d'elles.

En el 2002 s'aprova la LOQE (Llei Orgànica de Qualitat de l'Educació) que va representar una reculada greu en la participació democràtica dins del govern dels centres. L'educació deixa de ser un dret social per a convertir-se en una mercaderia i, com a conseqüència, els pares i mares, així com els alumnes van passar a ser clients. Aquesta llei segregadora i mercantilista va quedar derogada afortunadament amb la LOE (Llei Orgànica d'Educació) en el 2006 desenvolupant de nou la participació, autonomia i govern dels centres.

Al setembre de 2014 va entrar en vigor la LOMQE (Llei orgànica per a la Millora de la Qualitat Educativa), en la qual els Consells Escolars queden com a simples òrgans consultius, deixant molt poques possibilitats a la participació real, perquè atorga a la direcció del centre totes les competències que abans tenia el Consell Escolar, minvant ostensiblement la democràcia participativa.

El 30 de desembre de 2020, es va publicar EN el BOE Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, coneguda com LOMLOE. Sembla que alguna cosa comença a canviar.

I en ella ens trobem ara, però estem segurs que amb el treball i l'entusiasme de tots aconseguirem superar amb èxit els objectius que assumim:

RECOBRAR LA PARTICIPACIÓ I MILLORAR EL PES ESPECÍFIC DELS CONSELLS ESCOLARS COM A ÒRGAN REPRESENTATIU I DEMOCRÀTIC DE TOTA LA COMUNITAT ESCOLAR

Esperem que aquesta guia us siga d'utilitat.

LA JUNTA DIRECTIVA DE LA FAMPÀ ENRIC VALOR

COMPETÈNCIES DEL CONSELL ESCOLAR

COMPETÈNCIES DEL CONSELL ESCOLAR

Art. 127 de la LOE, modificat per la LOMLOE. Art. 27, ROF de Primària 2019, Art. 28, ROF de Secundària 2019

- a) Aprovar i avaluar els projectes i les normes als quals es refereix el capítol II del títol V de la present Llei.
- b) Aprovar i avaluar la programació general anual del centre, sense perjudici de les competències del Claustre del professorat en relació amb la planificació i organització docent.
- c) Conèixer les candidatures a la direcció i els projectes de direcció presentats pels candidats.
- d) Participar en la selecció del director o directora del centre en els termes que la present Llei estableix. Ser informat del nomenament i cessament dels altres membres de l'equip directiu. Si escau, previ acord dels seus membres, adoptat per majoria de dos terços, proposar la revocació del nomenament del director o directora.
- e) Decidir sobre l'admissió de l'alumnat amb subjecció al que s'estableix en aquesta Llei i disposicions que la desenvolupen.
- f) Impulsar l'adopció i seguiment de mesures educatives que fomenten el reconeixement i protecció dels drets de la infància.
- g) Proposar mesures i iniciatives que afavorisquen els estils de vida saludable, la convivència en el centre, la igualtat efectiva de dones i homes, la no discriminació, la prevenció de l'assetjament escolar i de la violència de gènere i la resolució pacífica de conflictes en tots els àmbits de la vida personal, familiar i social.
- h) Conèixer les conductes contràries a la convivència i l'aplicació de les mesures educatives, de mediació i correctores vetllant perquè s'ajusten a la normativa vigent. Quan les mesures correctores adoptades pel director o directora corresponguen a conductes de l'alumnat que perjudiquen greument la convivència del centre, el Consell Escolar, a instàncies de pares, mares o tutors legals o, en el seu cas, de l'alumnat, podrà revisar la decisió adoptada i proposar, si escau, les mesures oportunes.
- i) Promoure progressivament la conservació i renovació de les instal·lacions i equip escolar

per a la millora de la qualitat i la sostenibilitat i aprovar l'obtenció de recursos complementaris d'acord amb el que s'estableix en l'article 122.3.

- j) Fixar les directrius per a la col·laboració, amb finalitats educatius i culturals, amb les Administracions locals i amb altres centres, entitats i organismes.
- k) Analitzar i valorar el funcionament general del centre, l'evolució del rendiment escolar i els resultats de les avaluacions internes i externes en les quals participe el centre.
- l) Elaborar propostes i informes, a iniciativa pròpia o a petició de l'Administració competent, sobre el funcionament del centre i la millora de la qualitat de la gestió, així com sobre aquells altres aspectes relacionats amb la qualitat d'aquesta .
- m) Aprovar el projecte de pressupost del centre.
- n) Qualsevol altres que li siguin atribuïdes per l'Administració educativa.
- o) Proposar directrius per a l'elaboració del projecte educatiu, del projecte de gestió , de les normes d'organització i funcionament, de la programació general anual, i de tots els plans i programes que determine l'Administració educativa amb criteris d'equitat .

Respecte al Projecte Educatiu del Centre:

1. El projecte educatiu del centre recollirà els valors, els fins i les prioritats d'actuació , incorporarà la concreció dels currículums establits per l'Administració educativa, que correspon fixar i aprovar al Claustre, i impulsarà i desenvoluparà els principis, objectius i metodologia propis d'un aprenentatge competencial orientat a l'exercici d'una ciutadania activa. Així mateix inclourà un tractament transversal de l'educació en valors, del desenvolupament sostenible, de la igualtat entre dones i homes, de la igualtat de tracte i no discriminació i de la prevenció de la violència contra les xiquetes i les dones, de l'assetjament i del ciberassetjament escolar, així com la cultura de pau i els drets humans.

El projecte educatiu del centre recollirà així mateix l'estratègia digital del centre, d'acord amb el que s'estableix en l'article 111 bis.5.

2. Aquest projecte estarà emmarcat en unes línies estratègiques i tindrà en compte les característiques de l'entorn social, econòmic, natural i cultural de l'alumnat del centre, així com les relacions amb agents educatius, socials, econòmics i culturals de l'entorn . El projecte recollirà, almenys , la forma d'atenció a la diversitat de l'alumnat , mesures relatives a l'acció tutorial, els plans de convivència i de lectura i haurà de respectar els principis de no discriminació i d'inclusió educativa com a valors fonamentals, així com els principis i objectius recollits en aquesta Llei i en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol , Reguladora del Dret a l'Educació , especificant mesures acadèmiques que s'adoptaran per a afavorir i formar en la igualtat particularment de dones i homes.

Projecte de Formació per les Associacions Mares i Pares Alumnes. FAMPÀ Enric Valor d'Alacant

- 2 bis. Els centres adoptaran les mesures necessàries per a compensar les mancances que pogueren existir en la competència en comunicació lingüística, en llengua castellana i en el seu cas en les llengües cooficials, prenent com a referència l'anàlisi realitzada prèviament i incloent aquesta anàlisi i tals mesures en el seu projecte educatiu.

Les Administracions educatives adoptaran les iniciatives necessàries per a facilitar als centres l'aplicació d'aquestes mesures.

- 2 ter. El projecte educatiu incorporarà un pla de millora, que es revisarà periòdicament, en el qual, a partir de la anàlisi dels diferents processos d'avaluació de l'alumnat i del propi centre, es plantegen les estratègies i actuacions necessàries per a millorar els resultats educatius i els procediments de coordinació i de relació amb les famílies i l'entorn.

(LOMLOE, Art. 120)

CONSEJO ESCOLAR

- Participar
- Democratitzar
- Contribuir



COMISSIONS DEL CONSELL ESCOLAR

Article 30, ROF de Primària 2019. Article 31, ROF de Secundària 2019

En el si del Consell Escolar del centre es constituiran com a mínim les següents comissions:

PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA

En qualsevol cas, hauran de constituir-se, almenys :

- la comissió de gestió econòmica
- la comissió d'inclusió , igualtat i convivència
- la comissió pedagògica,
- la comissió d'activitats extraescolars i complementàries
- de serveis complementaris de menjador i transport, així com unes altres que es determinen .

El consell escolar podrà constituir altres comissions per a assumptes específics, respectant la composició general de les comissions. Les comissions informaran al consell escolar de l'institut trimestralment dels assumptes de la seua competència, i les seues reunions se celebraran en l'horari que possibilita l'assistència de tots els seus membres.

Les comissions del consell escolar del centre estaran compostes, almenys, pel director o directora, dos mestres i dos pares o mares de l'alumnat, triats pel sector corresponent d'entre els membres del consell escolar

En tot cas, la comissió permanent i de coordinació pedagògica coordinarà la resta de les comissions i vetlarà per la coherència entre el projecte educatiu, el projecte curricular i la programació general anual del centre. (ROF de secundària)

QUÈ SIGNIFICA SER REPRESENTANT EN UN CONSELL ESCOLAR?

Significa que eres el portaveu del col·lectiu a qui representes. Les AMPA són associacions on les decisions les prenen l'assemblea de socis . Per això s'ha de conèixer el sentir general així com els problemes i necessitats dels pares i mares per a transmetre l'en les reunions del Consell.

En més d'una ocasió s'haurà de prendre decisions en el moment de la reunió, que hauran de ser ratificades per l'assemblea posteriorment. Per tant, NO TENS EL VOT DELEGAT. Per això has de transmetre les decisions que el col·lectiu haja pres.

Article 29 ROF Primària 2019 i 30 ROF Secundària 2019

Projecte de Formació per les Associacions Maresi Pares Alumnes. FAMPA Enric Valor d'Alacant

1. Les persones electes del consell escolar i les que formen part de les comissions que es formen en aquest no estaran subjectes a mandat imperatiu, per la qual cosa podran votar atenent l'interés general del centre. No obstant això, els representants de cada sector estan obligats a informar els seus representats de les qüestions tractades en aquest òrgan de govern.

2. Les persones representants dels diferents col·lectius estaran a la disposició de els seus respectius representats quan aquests els requerisquen, per a informar dels assumptes que s'hagen de tractar en el consell escolar, per a informar-los dels acords presos i per a recollir les propostes que desitgen traslladar a aquest òrgan de govern i participació

CONVOCATÒRIA DE CONSELLS ESCOLARS. COM, QUAN.

Article 28 ROF Primària 2019 i 29 ROF Secundària 2019

2. El consell escolar es reunirà, com a mínim, una vegada al trimestre i sempre que el convoque la direcció del centre per iniciativa pròpia o a sol·licitud de, almenys, un terç dels seus membres. En aquest últim supòsit s'haurà de convocar en el termini de deu dies naturals. En tot cas, serà preceptiva, a més, una reunió a principi de curs i una altra al final de curs.

3. Les reunions del consell escolar es duran a terme en dia considerat hàbil per a les activitats docents d'acord amb el que s'estableix en el calendari escolar, i en horari que facilite l'assistència dels seus membres, preferentment fora de la jornada escolar.

4. L'assistència a les sessions del consell escolar és obligatòria per als membres de l'equip directiu que formen part d'ell, per als representants del professorat triats pel claustre de professorat, i per als representants del personal no docent que formen part d'ell.

5. Per a les reunions ordinàries, l'adreça del centre enviarà als membres del consell escolar la convocatòria, que inclourà l'ordre del dia de la reunió, **amb una antelació mínima d'una setmana**. Així mateix, i amb la mateixa antelació, **posarà a la disposició dels membres, preferentment per mitjans electrònics o telemàtics oferits per la Generalitat, la documentació que serà objecte de debat** i, si escau, aprovació.

6. No podrà ser objecte d'acord cap assumpte que no figure en l'ordre del dia, llevat que siguin presents tots els membres i que siga declarada la urgència pel vot favorable de la majoria.

Projecte de Formació per les Associacions Mares i Pares Alumnes. FAMPA Enric Valor d'Alacant

7. Es podran realitzar **convocatòries extraordinàries, amb una antelació mínima de quaranta-huit hores**, quan la naturalesa dels assumptes que hagen de tractar-se així ho aconselle.

8. Tant les convocatòries ordinàries com les extraordinàries podran efectuar-se per correu electrònic o qualsevol altre mitjà electrònic recollit en les normes de funcionament de l'òrgan col·legiat i sempre que la persona integrant del consell escolar haja manifestat de cap manera expressa d'aquestes modalitats com a idònia per a la recepció de la convocatòria.

9. Per a la constitució vàlida de l'òrgan, a l'efecte de realització de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requerirà la presència de les persones titulars de la presidència i de la secretaria, o, si escau, dels que les substituïsquen, i de, almenys, la meitat més un del total de membres efectius, amb dret a vot, que conformen el consell escolar.

10. El consell escolar adoptarà els acords per majoria dels membres presents, amb dret a vot, excepte en els casos següents:

- a) Proposta de revocació del nomenament de la persona titular de la direcció del centre, que es realitzarà per majoria de dos terços del total de membres amb dret a vot que conformen el consell escolar, d'acord amb l'apartat k de l'article anterior.
- b) Aprovació del pressupost del centre i del compte anual amb la liquidació d'aquesta, que es realitzarà per majoria dels membres amb dret a vot que conformen el consell escolar.
- c) Proposta del projecte lingüístic de centre que es farà per majoria qualificada de dos terços dels membres.
- d) Altres procediments que es determinen per part de l'Administració educativa en el seu àmbit de competències.

INFORMACIÓ DELS ACORDS ADOPTATS EN EL CONSELL ESCOLAR

Article 28 ROF Primària 2019 i 29 ROF Secundària 2019

11. De cada sessió que realitze el consell escolar, estendrà acta la persona titular de la secretaria, que farà constar, necessàriament: les persones assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en els quals s'ha celebrat, els punts principals de les deliberacions, així com el contingut dels acords adoptats. Les actes es transcriuran al llibre d'actes, on s'anotaran totes aquestes per ordre de dates de realització, i de manera successiva, sense deixar espais en blanc. El llibre d'actes, si escau, serà diligenciat per la directora o el director, preferentment amb els mitjans electrònics oferits per la Generalitat. El llibre d'actes podrà ser electrònic, en la mesura que la Generalitat ofereixca l'eina adequada per a tots els centres.

En l'acta figurarà, a sol·licitud dels membres del consell escolar, el vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció i els motius que el justifiquen o el sentit del seu vot favorable. Així mateix, qualsevol membre té dret a sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que s'aporte en l'acte o en el termini que assenyalen la presidenta o president, el text que es corresponga fidelment amb la seua intervenció, i així es farà constar en l'acta, o s'unisca còpia a aquesta.

12. **Un extracte dels acords adoptats en el si del consell escolar**, sense que incloga dades de caràcter personal, **s'exposarà en els mitjans de difusió del centre** (pàgina web i tauler d'anuncis). A més, en la primera reunió que es realitze a principis de cada curs escolar, el consell escolar decidirà el procediment més adequat per a garantir la màxima difusió dels acords adoptats entre els diferents sectors representats en ell. **En tot cas, s'informarà el claustre de professorat i a les associacions de mares i pares de l'alumnat.**

16. Els acords que reculla l'acta estaran a la disposició de els membres de la comunitat educativa que ho sol·liciten, per a la seua consulta. No obstant això, el secretari o secretària del consell escolar vetlarà per a garantir la protecció de les dades personals, les llibertats públiques i els drets fonamentals de les persones físiques, especialment del seu honor i intimitat personal i familiar.

ENREGISTRAMENT DE LES SESSIONS

Article 28 ROF Primària 2019 i 29 ROF Secundària 2019

13. Podran gravar-se les sessions que realitze l'òrgan col·legiat quan la decisió s'adopte per acord amb majoria dels membres amb dret a vot que ho formen. En aquest cas, el fitxer resultant de l'enregistrament, juntament amb la certificació expedida per la persona titular de la secretaria de l'autenticitat i integritat d'aquest, i tots els documents en suport electrònic que s'utilitzen com a documents de la sessió, podran acompanyar l'acta de les sessions, sense necessitat de fer constar en aquesta els punts principals de les deliberacions. Tot això d'acord amb el que es disposa en la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

COMPOSICIÓ DELS CONSELLS ESCOLARS

CENTRES INFANTIL/PRIMÀRIA

(Article 25. DECRET 253/2019)

1. El consell escolar dels centres públics regulats en aquesta norma amb nou o més unitats estarà integrat per:

2. El consell escolar dels centres docents públics de sis, set i huit unitats estarà integrat per:

- a) La directora o director del centre, que serà el president o presidenta.
- b) La cap o cap d'estudis del centre.
- c) La secretària o secretari del centre, que actuarà com a secretària o secretari del consell escolar, amb veu però sense vot.
- d) Una regidora o regidor o representant de l'ajuntament en el terme municipal en el qual es trobe radicada el centre.
- e) Quatre representants del professorat, triats pel claustre de professors.
- f) Sis representants de mares, pares o representants legals de l'alumnat, dels quals un serà designat per l'associació de mares i pares de l'alumnat més representativa en el centre.
- g) Un representant del personal d'administració i serveis, si n'hi haguera.

3. El consell escolar dels centres docents públics de menys de sis unitats estarà integrat per:

- a) La directora o director del centre, que serà la presidenta o president.
- b) Una regidora o regidor o representant de l'ajuntament en el terme municipal en el qual es trobe radicada el centre.
- c) Un representant del professorat triat pel claustre de professorat.
- d) Dos representants de les mares, pares o representants legals de l'alumnat, un dels quals serà designat per l'associació de mares i pares de l'alumnat més representativa al centre.

INSTITUTS

(Article 27. DECRET 252/2019)

1. El consell escolar dels centres públics estarà integrat per:
 - a) La directora o director del centre, que serà la presidenta o president.
 - b) La cap o cap d'estudis del centre.
 - c) La secretària o secretari del centre, que actuarà com a secretària o secretari del consell escolar, amb veu però sense vot.
 - d) Una regidora o regidor o representant de l'ajuntament en el terme municipal en el qual es trobe radicada el centre.
 - f) Set representants del professorat triats pel claustre de professorat.
 - g) Cinc representants de les mares, pares o representants legals de l'alumnat, dels quals un serà designat per l'associació de mares i pares de l'alumnat més representativa del centre.
 - h) Un representant del personal d'administració i serveis.
 - i) Quatre representants de l'alumnat, dels quals, si escau, per l'associació de l'alumnat més representatiu en el centre.

ELECCIONS A CONSELLS ESCOLARS

ÀMBIT D'APLICACIÓ.

(Decret 93/2016, de 22 de juliol)

Aquest procés serà aplicable als centres sostinguts amb fons públics que impartisquen segon cicle d'educació infantil, educació primària, educació especial, educació secundària obligatòria, batxillerat, formació professional, ensenyaments de règim especial i educació de persones adultes.

Així mateix, serà aplicable a les escoles infantils de primer cicle de titularitat de la Generalitat.

Queden exclosos de l'àmbit d'aplicació d'aquest decret els centres compresos en l'Institut Superior d'Ensenyaments Artístics de la Comunitat Valenciana (*ISEACV) i els centres integrats de formació professional.

ELECCIÓ I RENOVACIÓ

(Decret 93/2016, de 22 de juliol)

Les persones elegides en els processos electorals ordinaris per a formar part del consell escolar exerciran el seu mandat durant un període 4 anys, amb les excepcions següents:

- En els centres en què es constituïska per primera vegada el consell escolar, es triaran totes les persones membres de cada sector d'una vegada. Si és un any imparell, la primera renovació parcial posterior a la constitució del consell escolar es realitzarà dos anys després de la seua constitució i es triaran els llocs corresponents a la primera meitat, que afectarà les persones representants que hagueren obtingut menys vots en l'elecció anterior, segons els resultats recollits en l'acta corresponent. Si és un any parell,

es realitzarà un procés extraordinari les persones triades en aquest procés exerciran les seues funcions durant un any, fins al següent procediment ordinari d'elecció.

- A les escoles infantils de primer cicle la renovació de la persona representant electa de les mares i pares i tutores i tutors legals de l'alumnat (d'ara en avant, famílies), es realitzarà cada dos anys.
- L'elecció de l'alumnat del tercer cicle d'educació primària es realitza anualment.

El consell escolar es renovarà per meitats cada dos anys. El nombre de representants a triar en cada renovació serà el que corresponga a cada tipus de centre, segons la normativa que li siga aplicable. En cada convocatòria ordinària d'eleccions es publicarà la configuració del consell escolar a l'efecte de la seua renovació

Seran persones electores i elegibles totes les de la comunitat escolar dels sectors del professorat, família, alumnat, personal d'administració i serveis i personal d'atenció educativa complementària, però només podran ser triats per un sector determinat. A aquest efecte, les persones de la comunitat escolar que formen part de més d'un sector, només podran formar part d'una candidatura per a representar a un dels sectors.

CONVOCATÒRIA I CALENDARI

(Decret 93/2016, de 22 de juliol)

La conselleria competent en matèria d'educació convocarà en els anys imparells, per resolució de la direcció general competent en matèria de foment de la participació dels diferents sectors de la comunitat educativa, el procés electoral ordinari per a la elecció de les persones components dels consells escolars. En la resolució de convocatòria s'inclouran les instruccions necessàries i el calendari orientatiu per al desenvolupament i aplicació del procés, que haurà de dur-se a terme abans del 31 de desembre de l'any natural en el qual s'inicia el curs acadèmic.

No podran realitzar-se eleccions a representants dels diferents sectors de la comunitat escolar els dies que hagen sigut declarats no lectius.

En el cas que l'elecció ordinària de les persones representants dels diferents sectors no es puga dur a terme d'acord amb el calendari fixat, la direcció del centre educatiu, en el cas de centres públics, o de la persona titular del centre, en el cas de centres privats concertats, sol·licitarà a la direcció territorial corresponent de la conselleria competent en matèria d'educació que autoritze, en el seu cas, el canvi de data d'eleccions, que es durà a terme en el menor termini possible.

Projecte de Formació per les Associacions Mares i Pares Alumnes. FAMPÀ Enric Valor d'Alacant

Els centres que inicien la seua activitat en un any parell i aquells que per qualsevol altra circumstància no tinguen constituït el seu consell escolar en un any que no hi haja convocatòria ordinària, convocaran i realitzaran eleccions extraordinàries abans del 31 de desembre de l'any natural en el qual s'ha iniciat el curs acadèmic. A tals efectes, la Direcció del centre educatiu, en el cas de centres públics, o la persona titular, en el cas de centres privats concertats, sol·licitarà a la direcció territorial, l'autorització del procés electoral extraordinari. Les persones representants triades en aquest procés extraordinari exerciran les seues funcions durant un any, fins al següent procediment ordinari d'elecció de les persones membres del consell escolar.

El consell escolar dels centres docents públics i privats concertats que van realitzar eleccions en 2012 i 2014 i que hagen de renovar-ho en 2016 i 2018, prorrogar el seu mandat durant un any fins al següent procés ordinari d'eleccions.



ESCOLES D'EDUCACIÓ INFANTIL. COL·LEGIS D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA I EDUCACIÓ ESPECIAL.

1. Per a determinar el nombre d'unitats en els col·legis d'Educació Infantil i Primària se sumaran les corresponents a Educació Infantil i a Educació Primària. (Art. 25 DECRET 253/2019)

1. El secretari/a del consell tindrà veu però no vot.
2. Un dels representants dels pares i mares en el consell escolar serà designat pel AMPA més representativa.

2. Els alumnes de primària tindran veu però no vot: La seua elecció no es realitzarà dins dels processos ordinaris o extraordinaris establits. L'elecció haurà de realitzar-se anualment abans del 31 de desembre de l'any natural en el qual s'inicia el curs acadèmic i seran persones electores i elegibles l'alumnat d'aquest cicle en els següents termes:

- a) En els centres amb més de nou unitats, tres alumnes
- b) En els centres amb nou unitats o menys, dos alumnes.

3. En els centres específics d'Educació Especial i els Centres d'Infantil i Primària que tinguen aules d'educació especial, formarà part també del Consell Escolar un representant del Personal d'atenció educativa complementària. (PAEC).

4. D'acord amb l'article 1.3 del Decret 93/2016, de 22 de juliol, aquest procés serà aplicable a les escoles infantils de primer cicle de titularitat de la Generalitat. La composició del Consell Escolar de les mateixes serà la següent:

- Director/a
- Una persona representant de l'Ajuntament.
- Una persona representant de les famílies
- Una persona representant del personal educador d'infantil
- Una persona representant del personal d'administració i serveis, en el cas que siga present aquest col·lectiu.

INSTITUTS D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA, BATXILLERAT I FORMACIÓ PROFESSIONAL. DADES A TINDRE EN COMPTE

1. Formaran part del consell escolar amb veu però sense vot i no computaran per a determinar la proporcionalitat dels diferents sectors en el consell (Decret 234/1997, art. 33.3.2):

- El secretari o secretària del Consell
- En el cas d'instituts que impartisquen almenys dues famílies professionals o en els quals almenys el 25% de l'alumnat estiga cursant ensenyaments de formació professional específica, un representant proposat per les organitzacions empresarials o entitats de caràcter laboral en l'àmbit d'acció de l'institut, ni el secretari o secretària del consell

2. Com en Primària, un dels representants dels pares i mares en el consell escolar serà designat pel AMPA. La resta seran triats.

3. Els alumnes podran ser elegits membres amb veu i vot del Consell Escolar a partir del primer curs de l'educació secundària obligatòria sempre que no haja sigut objecte de sanció per conductes greument perjudicials.

4. Cap membre del consell escolar que no tinga dret a vot podrà ser triat o designat per a un altre lloc del consell escolar per cap sector.

PROCEDIMENT PER A COBRIR VACANTS (*Decret 93/2016*)

Article 5. Procediment per a cobrir vacants en el consell escolar

1. La persona representant que abans de la finalització del període de quatre anys per a què va ser triada deixe de complir els requisits necessaris per a pertànyer al consell escolar o dimitisca, produirà una vacant que serà coberta per la següent persona més votada en les últimes eleccions que s'hagen realitzat.

2. Les persones que s'incorporen al consell escolar mitjançant el procediment de substitució finalitzaran el seu mandat quan haja de finalitzar el de la persona electa a qui han substituït

PROCÉS ELECTORAL

1.- JUNTA ELECTORAL. *(Decret 93/2016, de 22 de juliol)*

1.1. COMPOSICIÓ I ELECCIÓ

- En els centres públics la junta electoral estarà composta per :.
 - la Direcció del centre, que ostentarà la Presidència,
 - una persona representant del professorat, que actuarà amb funcions de Secretària,
 - una persona representant de les famílies,
 - una del personal d'administració i serveis
 - una de l'alumnat en els centres en què el sector alumnat estiga representat amb veu i vot.

- Totes les persones titulars de la junta electoral, a excepció de la Presidència, seran triades per sorteig entre sortints del consell escolar, i en cas de no ser possible, es triaran per sorteig entre les inscrites en el cens. Les suplències seran triades per sorteig entre les persones inscrites en els censos corresponents. Quan per causa justificada, alguna de les triades per sorteig no puga formar part de la junta electoral, podrà formar part la persona voluntària del sector corresponent, sempre que reunisca els requisits necessaris. Si hi ha més d'una persona voluntària, es dirimirà per sorteig. D'altra banda, en els centres en els quals l'única persona docent siga la titular de la Direcció, exercirà les funcions de la Secretaria una de les altres persones integrants de la junta, designada pels seus integrants.

- En consideració al tipus de centre, en cas que no hi haja representació de les famílies per no existir aquest sector, el número persones en representació de l'alumnat que formaran part de la junta serà de dues. Així mateix, en els centres en què el sector de l'alumnat no tinga representants amb veu i vot, el nombre de persones representants de les famílies que formarà part de la junta serà de dues. ULL! AIXÒ AFECTA ALS CENTRES D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA (SEMPRE QUE NO TINGUEN REPRESENTACIÓ D'ALUMNAT D'ESO).

- En els centres de nova creació i a les escoles infantils de primer cicle, el sorteig per a designar a les persones membres de la junta electoral es realitzarà entre les inscrites en els respectius censos electorals.

- Les persones que ocupen la Direcció dels centres organitzaran, en acte públic o en presència del consell escolar del centre i amb les degudes garanties de publicitat i igualtat, el

sorteig de les persones integrants, titulars i suplents, de la junta electoral; per a això, hauran de tindre elaborats els censos electorals que posteriorment seran aprovats per la junta. La realització del sorteig per a l'elecció de les persones membres de la junta electoral es publicarà en el tauler d'anuncis del centre amb una antelació mínima de 7 dies naturals. La Direcció del centre adoptarà, així mateix, totes les mesures preparatòries que siguin necessàries per a facilitar el procés electoral.

- La junta electoral s'ocuparà d'organitzar el procediment d'elecció de les persones membres del consell escolar en les condicions que millor asseguren la participació de tots els sectors de la comunitat escolar.

NOTA: seria interessant que els membres del consell escolar sortint formen part de la Junta Electoral encara que vagin a presentar-se com a candidats al pròxim consell. En tot cas, seran substituïts després de la proclamació de la llista definitiva de candidats per la persona suplent corresponent al sector famílies.

1.2. COMPETÈNCIES Art.7. 7 DECRET 93/2016,

La junta electoral s'ocuparà d'organitzar el procediment d'elecció de les persones membres del consell escolar en les condicions que millor asseguren la participació de tots els sectors de la comunitat escolar.

2.- MESA ELECTORAL DE PARES I MARES D'ALUMNES.

És diferent la junta electoral de la mesa electoral (**Decret 93/2016, de 22 de juliol**)

"Article 13. Mesa electoral:

1. El dia de les eleccions es constituïran meses electorals per a l'elecció del professorat, de les famílies i de l'alumnat, previstes en els articles 15.4, 16.4 i 17.4 del present decret.

2. Les persones titulars i suplents de les meses electorals de les famílies i de l'alumnat, seran triats per sorteig públic d'entre les inscrites en els respectius censos, que es realitzarà almenys amb cinc dies lectius d'antelació al de la votació. Quan per causa justificada, alguna de les persones triades per sorteig no puga formar part de la mesa electoral, podrà formar part la persona voluntària del sector corresponent, sempre que reunisca els requisits necessaris. Si hi ha més d'una persona voluntària, es dirimirà per sorteig.

3. No podran formar part de les meses electorals les persones que hagen presentat candidatura pel sector corresponent ni les que formen part de la junta electoral, a excepció de la Direcció del centre."

Projecte de Formació per les Associacions Mares i Pares Alumnes. FAMPA Enric Valor d'Alacant

“Article 16. Elecció de les persones representants de les famílies (mares, pares o tutors o tutors legals de l'alumnat)

4. La mesa electoral estarà integrada per quatre persones representants de les famílies designades per sorteig entre les quals figuren en el cens electoral del centre docent. Ostentaran la Presidència i la Secretaria les persones designades per la taula. La junta electoral haurà de preveure el nomenament de suplents , mitjançant designació també per sorteig , entre els qui figuren en el cens electoral.”

3.- PRESENTACIÓ DE CANDIDATURES (DECRET 93/2016, DE 22 DE JULIOL)

Serà l'encarregada de presidir la votació, conservar l'ordre , vetlar per la puresa del sufragi, realitzar l'escrutini i alçar l'acta corresponent.

1. QUI POT SER CANDIDAT? (Article 4.5 Decret 93/2016, de 22 de juliol)

Seràn persones electores i elegibles totes les de la comunitat escolar dels sectors del professorat, família, alumnat, personal d'administració i serveis i personal d'atenció educativa complementària, però només podran ser triats per un sector determinat. A aquest efecte , les persones de la comunitat escolar que formen part de més d'un sector, només podran formar part d'una candidatura per a representar a un dels sectors.

El dret a triar i ser elegible correspon a la mare i al pare o, en el seu cas , a qui té la tutoria de l'alumnat matriculat; per tant, hauran de figurar en el cens. Cada persona electora emetrà un sol vot, independentment del nombre de fills i filles que tinguen escolaritzats en el centre.

En els casos en què la pàtria potestat dels fills i filles es trobe atribuïda a un només dels progenitors, la condició de persona electora i elegible li correspondrà exclusivament a aquesta.

Una vegada constituïda la junta electoral, aquesta aprovarà i publicarà en el tauler d'anuncis del centre els censos electorals en el termini màxim de tres dies lectius.

Després de la publicació dels censos, s'obrirà el termini d'admissió de candidatures , prèviament determinat per la junta electoral i que serà, almenys , de 10 dies lectius.

Transcorregut aquest termini, es procedirà a publicar en el tauler d'anuncis del centre la llista provisional de persones candidates. Entre el dia de publicació de la llista provisional de candidatures i la data de les votacions hauran de transcórrer , com a mínim , 10 dies lectius.

Contra aquesta llista provisional, es podrà reclamar dins dels dos dies lectius següents
Projecte de Formació per les Associacions Maresi Pares Alumnes. FAMPA Enric Valor d'Alacant

al de la seua publicació. La junta electoral resoldrà les reclamacions que s'hagen presentat dins dels dos dies lectius immediatament posteriors i publicarà en el tauler d'anuncis del centre la llista definitiva de persones candidates.

Contra les decisions de la junta, quant a la proclamació de candidatures, es pot interposar recurs ordinari davant la direcció territorial d'Educació respectiva, la resolució de la qual posarà fi a la via administrativa.

Quan algun membre de la junta electoral presente la seua candidatura, cessarà en aquella i serà substituït per la persona suplent corresponent al seu sector.

2. QUI POT PRESENTAR CANDIDATURES?

Les AMPA legalment constituïdes podran presentar candidatures diferenciades, és a dir, com a tal associació, i disposant els noms dels candidats en l'ordre que considere més convenient. Així mateix es farà constar en la candidatura la denominació de l'AMPA que presenta la candidatura i la de nostra FAMPALACANT, integrada en la Confederació Gonzalo Anaya.

La candidatura haurà de presentar-se a la Junta Electoral, en el termini fixat per aquesta, per escrit i amb les signatures dels candidats.

RECOMANACIONS A les AMPA:

- Tractar d'incloure el major nombre possible de candidats, per a preveure possibles substitucions en els cursos següents.
- No oblideu la denominació de vostra FAMPALACANT.

4.- PAPERETES ELECTORALS (DECRET 93/2016, DE 22 DE JULIOL)

La Junta Electoral confeccionarà la papereta de vot, a partir de les candidatures presentades, de la següent forma:

- 1) Candidats de l'AMPA, en l'ordre proposat per aquesta.
- 2) Resta de candidats ordenats en funció de la resolució de la conselleria competent en matèria d'administració pública, per la qual es determina la lletra per a fixar l'ordre d'intervenció de les persones aspirants a totes les proves selectives que se celebren durant l'any.
- 3) El nom del candidat anirà precedit d'un requadre perquè els electors puguin marcar amb una creu els candidats als quals atorguen el seu vot.
- 4) Es farà constar en aquesta papereta la denominació de l'associació que presente la candidatura i, en el seu cas, l'organització a la qual aquesta pertany.

La junta electoral posarà a la disposició de les persones electores les paperetes en un termini de dos dies lectius a partir de la publicació de la llista definitiva de les persones candidates

EXEMPLE DE PAPERETA:

Eleccions al consell escolar de centre __ de ____ 20__
Sector pares i mares d'alumnes.

	(Nom candidat/a AMPA, en l'ordre establert per aquesta)	AMPA..... FAMPA ENRIC VALOR
	(Nom candidat/a AMPA, en l'ordre establert per aquesta)	AMPA..... FAMPA ENRIC VALOR
	(Nom candidat/a AMPA, en l'ordre establert per aquesta)	AMPA..... FAMPA ENRIC VALOR
	(Nom candidat/a AMPA, en l'ordre establert per aquesta)	AMPA..... FAMPA ENRIC VALOR
	(Nom candidat/a AMPA, en l'ordre establert per aquesta)	AMPA..... FAMPA ENRIC VALOR
	(Nom candidat/a AMPA, en l'ordre establert per aquesta)	AMPA..... FAMPA ENRIC VALOR
	(Nom candidat independent, sin'hi haguera)	
	(Nom candidat independent, sin'hi haguera)	
	(marcarcreus)	

ATENCIÓ; Per a facilitar el vot no presencial, la papereta de vot haurà d'estar a la disposició de l'AMPA i dels electors en un termini de dos dies lectius a partir de la publicació de la llista definitiva de les persones candidates, per a poder enviar-la a tots els pares i mares amb temps suficient.

5.- VOTACIÓ

a) HORARI DE LES VOTACIONS. *(Decret 93/2016, de 22 de juliol)*

L'elecció de les persones representants de les famílies es realitzarà en horari compatible amb la jornada laboral ordinària i aprovat per la junta electoral. En les instruccions que es proporcionaran en cada convocatòria es donaran les pautes perquè es facilite el dret al vot de les famílies, tenint en compte les característiques de cada centre i el seu horari escolar. L'horari en què es podrà votar haurà de ser com a mínim de 4 hores.

b) SUPERVISORS. *(Decret 93/2016, de 22 de juliol)*

Podran actuar amb funcions d'intervenció de la votació les mares, pares o tutores/és legals de l'alumnat matriculat en el centre docent proposats per una associació de mares i pares de l'alumnat del mateix o avalats per la signatura de deu persones electores, prèvia acreditació davant la junta electoral.

3. QUI POT VOTAR? *(Article 4.5 Decret 93/2016, de 22 de juliol)*

El dret a triar i ser elegible correspon a la mare i al pare o, en el seu cas, a qui té la tutoria de l'alumnat matriculat; per tant, hauran de figurar en el cens. Cada persona electora emetrà un sol vot, independentment del nombre de fills i filles que tinguen escolaritzats en el centre.

En els casos en què la pàtria potestat dels fills i filles es trobe atribuïda a un només dels progenitors, la condició de persona electora i elegible li correspondrà exclusivament a aquesta.

El vot serà directe, secret i no delegable. Cada persona electora haurà d'acreditar la seua identitat mitjançant la presentació del document nacional d'identitat o un altre document equivalent.

a) NOMBRE DE CANDIDATS/ES A ELEGIR

La Junta Electoral determinarà en cada centre el nombre de candidats a triar que seran els corresponents a la mena d'elecció realitzada.

En els casos de constitució del Consell Escolar, es triaran la totalitat dels membres de cada sector.

b) QUÈ HA DE FER CADA ELECTOR? NOMBRE D'ENCREUAMENTS A MARCAR

Cada elector podrà fer constar en la seua papereta com a màxim dos terços del nombre total de representants a triar en aquesta convocatòria. Si el número resultant fora decimal, es prendrà el següent nombre enter .

El membre designat pel AMPA com a representant en el consell escolar, no computarà a l'hora d'elaborar la papereta de vot , per la qual cosa el nombre de consellers a triar , segons la mena de centre (escoles infantils, col·legis de educ. infantil-primària, instituts de educ. secundària, seccions d'IES o conservatoris) podrà ser de:

EXEMPLE:

Núm. membres del Consell Escolar A TRIAR (sector pares/mares) SENSE COMPTAR REPRESENTANT AMPA	8	7	6	5	4	3	2	1
Núm. d'encreuaments a marcar en la papereta (màxim 2/3)	6	5	4	4	3	2	2	1

ATENCIÓ:

1. Una papereta amb més creus marcades de les que corresponguen es considerarà nul·la
2. En els centres de nova creació es triarà la totalitat dels membres de cada sector, tenint en compte que un dels llocs és designat pel AMPA.

c) SISTEMES DE VOT:

1.- PRESENCIAL: el dia de les eleccions, en l'horari previst i en les urnes corresponents.

IMPRESINDIBLE acreditar la personalitat de l'elector mitjançant la presentació del DNI o un altre document equivalent (permís de conduir o passaport).

2.- NO PRESENCIAL: (Article 14. Decret 93/2016, de 22 de juliol)

Les famílies podran participar en la votació enviant el seu vot a la mesa electoral del centre per correu certificat o entregant-lo a l'adreça del centre o a la taula, mitjançant missatger, familiar o mandatari, abans de la realització de l'escrutini . A aquest efecte , la junta electoral de cada centre els informarà oportunament i els remetrà la papereta de vot i les instruccions corresponents, que inclouran el nombre màxim de persones candidates que poden ser votades.

La mesa electoral comprovarà que les persones votants que utilitzen la modalitat de vot no presencial, estan incloses en el cens electoral. Els vots rebuts una vegada finalitzat l'escrutini no seran tinguts en compte .

2.1 Vot mitjançant familiar, missatger o mandatari:

En un sobre, introduïu la papereta de vot emplenada i tanqueu-lo. Aquest sobre juntament amb una fotocòpia del vostre DNI, permís de conduir o passaport, heu d'introduir-ho en un altre sobre que tancareu, signat en la solapa (la signatura ha de ser coincident amb la qual aparega en el document d'identitat). Feu-ho arribar directament en mà –mitjançant familiar, missatger o mandatari- perquè estiga en poder de la mesa electoral abans de l'inici de l'escrutini.

És molt important informar pares i mares de la possibilitat del vot no presencial i de les seues condicions perquè es considere vàlid. Us aconsellem aquest sistema, que permet portar el vostre vot mitjançant familiar, missatger o mandatari. Aquest últim sistema permet fins i tot que l'alumnat pugua portar en les seues motxilles a casa la documentació necessària, i entregar-la en mà el dia de les eleccions.

2.2 Vot per correu certificat:

En un sobre, introduïu la papereta de vot emplenada i tanqueu-lo. Aquest sobre juntament amb una fotocòpia del vostre DNI, permís de conduir o passaport, heu d'introduir-ho en un altre sobre que tancareu, signat en la solapa (la signatura ha de ser coincident amb la qual aparega en el document d'identitat), completant-lo amb l'adreça del centre i depositant-lo en una oficina de correus (certificat). Ha d'estar en poder de la mesa electoral abans de l'inici de l'escrutini .

2.3 Vot mitjançant lliurament a l'adreça del centre:

En un sobre, introduïu la papereta de vot emplenada i tanqueu-lo. Aquest sobre juntament amb una fotocòpia del vostre DNI, permís de conduir o passaport, heu d'introduir-ho en un altre sobre que tancareu, signat en la solapa (la signatura ha de ser coincident amb la qual aparega en el document d'identitat), es podrà entregar, almenys , a partir de els cinc dies lectius anteriors al de la votació a la Direcció del centre, que el custodiarà fins al seu lliurament a la mesa electoral. El dia de les eleccions també es podrà entregar davant la mesa electoral.

En aquest cas, la Direcció del centre expedirà un document amb un «vaig rebre» com a justificant de lliurament i, elaborarà una relació detallada amb el nom i cognoms de les persones votants que serà entregada a la mesa electoral, al costat de tots els sobres, abans de l'escrutini.

TOTS ELS SISTEMES DE VOT NO PRESENCIAL REQUEREIXEN EL SISTEMA DE DOBLE SOBRE.

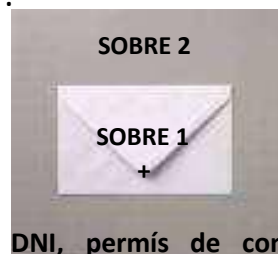
1r pas

En un primer sobre, s'introdueix la papereta emplenada i es tanca el sobre.



2n pas

En un segon sobre, s'introdueix el sobre anterior i una fotocòpia del DNI, permís de conduir o passaport emplenada, es tanca el sobre i se signa en la solapa.



Fotocòpia DNI, permís de conduir o passaport

SE SIGNATURA EN LA SOLAPA

6.- ESCRUTINI DE VOTS I ELABORACIÓ D'ACTES (DECRET 93/2016, 22 DE JULIOL)

Una vegada finalitzada la votació, es procedirà per la mesa electoral corresponent a l'escrutini dels vots. El recompte dels vots serà públic i s'estendrà una acta signada per totes les persones components de la taula, en la qual es farà constar el nom i nombre de vots obtinguts per cadascuna de les candidatures presentades i que s'entregarà el mateix dia de la votació a la presidència de la junta electoral.

Els resultats de les votacions es faran públics per cadascuna de les meses electorals una vegada finalitzat el recompte de vots. Una còpia de l'acta corresponent serà col·locada en la part exterior o en l'entrada del local on s'haja realitzat la votació. Els originals de les actes quedaran sota custòdia de la junta electoral de cada centre, la qual remetrà una còpia a la direcció territorial corresponent.

En les actes electorals que s'alcen després de l'escrutini de vots, el nom de les persones candidates votades del sector de l'alumnat i del sector de les famílies, s'acompanyarà de la identificació de l'associació i, en el seu cas, federació, quan aquestes hagueren sigut presentades per alguna. També s'adjuntaran les observacions que hagen pogut presentar els interventors.

En els casos en què es produïska empat en les votacions, l'elecció es dirimirà per sorteig, que es realitzarà en la mateixa sessió de recompte de vots i el resultat figurarà en l'acta corresponent.

En previsió de substitucions futures de les candidatures proclamades, es farà constar en acta els noms de totes les persones candidates que han obtingut vots, així com el nombre de vots que han obtingut. De la mateixa manera que en el punt anterior, si hi haguera hagut un empat en el nombre de vots de candidatures que no han resultat triades, l'ordre per a futures substitucions també es dirimirà per sorteig i el resultat figurarà en l'acta corresponent.

Contra les decisions de les meses electorals, es podrà presentar reclamació dins dels tres dies lectius següents a la seua adopció davant la corresponent junta electoral, que resoldrà en el termini de dos dies lectius.

La Presidència de la junta electoral o, en el seu cas, la Secretaria, finalitzades les votacions de tots els sectors i realitzat l'escrutini, introduirà en el sistema d'informació habilitat per la conselleria competent en matèria d'educació, les dades amb els resultats de participació i relació dels vots obtinguts per cada persona candidata, segons les instruccions que es facilitaran en cada convocatòria.

7.- PROCLAMACIÓ DE CANDIDATS

L'acte de proclamació de candidatures electes es realitzarà per la junta electoral del centre, després de la recepció de les corresponents actes, una vegada resoltes les impugnacions presentades en contra d'elles .

Les reclamacions que puguen produir-se al llarg del procés electoral seran resoltes per la junta electoral del centre.

Contra les decisions de les juntes electorals es podrà interposar recurs ordinari davant la direcció territorial d'Educació , la resolució de la qual posarà fi a la via administrativa.

8.- DESIGNACIÓ DEL/A REPRESENTANT DE L'AMPA EN EL CONSELL ESCOLAR DEL CENTRE

a) La junta electoral, després de la proclamació de les candidatures electes, sol·licitarà a l'associació de mares i pares de l'alumnat , legalment constituïda i amb major representativitat, la designació de la persona que ho representant en el consell escolar. L'associació de mares i pares haurà de comunicar-ho a la junta electoral abans de la constitució del consell escolar.

ULL! En cas que l'associació de mares i pares no designe a la seua persona representant en aquest termini, les persones representants del sector de les famílies seran elegides totes per votació i no es podrà dur a terme aquesta designació fins al següent procés electoral.

Aquestes associacions hauran d'estar inscrites en el Registre d'Associacions de la Comunitat Valenciana, la qual cosa certificaran davant la junta electoral mitjançant còpia de la resolució d'inscripció . (LA DILIGÈNCIA D'INSCRIPCIÓ QUE ES TROBA EN LA FULLA FINAL DELS VOSTRES ESTATUTS ÉS VÀLIDA PER A ACREDITAR AQUEST REQUISIT)

b) En cas que existisca més d'una associació de mares i pares de l'alumnat en el centre, tindrà major representativitat l'associació que haguera obtingut un major nombre de vots en les candidatures presentades per l'associació .

c) En els centres de nova creació que no tinguen constituïda legalment associació de mares i pares de l'alumnat , el termini per a designar la persona representant en el consell escolar per part de l'associació de mares i pares amb més persones associades es prolongarà fins al 15 de febrer del curs en què s'haja creat. Si a la finalització d'aquest termini, l'associació de mares i pares de l'alumnat no ha designat la persona que els

Projecte de Formació per les Associacions Maresi Pares Alumnes. FAMPA Enric Valor d'Alacant

represente, la vacant serà coberta, fins al següent procés electoral del consell escolar, per la persona candidata no electa del sector de les famílies amb major nombre de vots .

d) Si la persona designada per l'associació de mares i pares de l'alumnat cessa en el seu càrrec per qualsevol causa amb anterioritat al venciment del termini de duració del seu mandat, l'associació, a sol·licitud de la persona que exercisca la Presidència del consell escolar, procedirà a la designació d'una nova persona representant pel temps de duració del mandat que li quedara a l'anterior. De no produir-se la designació en el termini de tres mesos, la vacant serà coberta, fins al següent procés electoral del consell escolar, per la persona candidata no electa amb major nombre de vots . A més, la persona representant designada per l'associació de mares i pares de l'alumnat també podrà cessar en el càrrec per decisió de l'associació que la va designar.

9.- SESSIÓ CONSTITUTIVA DEL NOU CONSELL

1. En el termini de huit dies lectius, comptats a partir de la data de proclamació de les persones electes, la Direcció convocarà la sessió de constitució del nou consell escolar.

2. Si algun dels sectors de la comunitat escolar no triara a les seues persones representants en el consell escolar per causes imputables a aquests sectors, aquest fet no invalidarà la constitució de l'òrgan col·legiat.

3. En la sessió de constitució del consell escolar es designaran a les persones de les comissions que hagueren de constituir-se, segons el que s'estableix en els corresponents reglaments orgànics i funcionals i les normes d'organització i funcionament del centre.

4. En aquesta sessió també es designarà una persona entre les persones integrants que impulse mesures de foment de la igualtat real i efectiva entre homes i dones.

10.- PROPAGANDA I CAMPANYA ELECTORAL DE LES PERSONES CANDIDATES

(Article 11. Decret 93/2016, de 22 de juliol)

- Les persones de la comunitat escolar que siguen proclamades candidates per la junta electoral, els seran proporcionades per la mateixa i, en particular per la direcció del centre, les facilitats necessàries perquè puguin donar-se a conèixer a l'electorat . Especialment, a les candidatures dels sectors de les famílies i de l'alumnat se'ls facilitaran locals per a reunions . Les persones membres de les associacions o organitzacions de les famílies i de l'alumnat, podran accedir als centres per a exposar els programes de les seues respectives organitzacions.
- En tot cas , les activitats a què es refereix l'apartat anterior es duran a terme en l'horari que determine la Direcció del centre, sense que puga alterar-se el normal desenvolupament de les activitats acadèmiques. Haurà de tindre's també en compte les disponibilitats horàries d'aquests sectors.
- La campanya electoral transcorrerà des del endemà a la publicació de la llista definitiva de les persones candidates fins a dos dies lectius abans de la data de realització de les eleccions i en cap cas durarà menys de cinc dies lectius.
- El dia lectiu anterior a la realització de les eleccions serà jornada de reflexió i no podran realitzar-se actes de propaganda electoral.

11.- DESPESES DE LES ACTIVITATS ELECTORALS

Les despeses de caràcter institucional que originen les activitats electorals, excepte els ocasionats per la propaganda electoral de les persones candidates dels diferents sectors, seran sufragats amb càrrec als crèdits assignats per al funcionament del centre. (Per tant, les despeses que genere el sistema de doble sobre que ajuda a incrementar el nivell de participació , podrà ser sufragat amb càrrec al pressupost de funcionament del centre)

RECOMANACIONS

1. La junta directiva de l'AMPA ha de proposar a la junta electoral l'horari més convenient per a la celebració de les eleccions.
2. És molt convenient celebrar una Assemblea General per a transmetre a tots els pares i mares la importància de l'esdeveniment que es produirà , en la qual se'ls pot donar a conèixer la composició del consell escolar, competències, etc.
3. Hauríem de facilitar a tots els pares i mares la papereta de vot **amb la suficient antelació** perquè els permeti preparar el vot no presencial en cas de ser necessari, per a incrementar la participació. També és molt aconsellable facilitar-los els sobres.
4. Les Junes Directives de les AMPA promouran en el seu àmbit d'actuació totes aquelles activitats que estiguen al seu abast per a divulgar les eleccions a consells escolars.
5. **Des de la FAMPÀ Enric Valor d'Alacant**, durant la campanya estarem a la vostra disposició en **el telèfon d'assistència** :

Tlfn.: 965 42 07 56

I en el correu electrònic i pàgina web:

administracion@fapaalicante.com

www.fapaalicante.com

MODELS DE FORMULARIS

Us enviarem tots els models oficials que s'utilitzen al llarg del procés i que han de emplenar-se perquè aquest transcórrega correctament. Consisteixen en:

1. Constitució de la Junta Electoral

2. Candidatura de l'AMPA.

- **IMPORTANT! Ha d'aparéixer en aquest model que la vostra AMPA pertany a la FAMPÀ Enric Valor** (veure model que us enviem. Si és un model a emplenar per vosaltres, per favor poseu-lo. Si no, per favor assegureu-vos que el vostre director/a ho fa)

3. Nomenament supervisors de la votació.

4. Acta del procés electoral de pares i mares

- **IMPORTANT! Ha d'aparéixer en aquest model que la vostra AMPA pertany a la FAMPÀ Enric Valor** (veure model que us enviem. Si és un model a emplenar per vosaltres, per favor poseu-lo. Si no, per favor assegureu-vos que el vostre director/a ho fa)

5. Dades de participació relatius al procés electoral

- **IMPORTANT! Ha d'aparéixer en aquest model que la vostra AMPA pertany a la FAMPÀ Enric Valor** (veure model que us enviem. Si és un model a emplenar per vosaltres, per favor poseu-lo. Si no, per favor assegureu-vos que el vostre director/a ho fa)

6. Nomenament conseller escolar designat pel AMPA

7. Acta de la sessió de la junta electoral. Proclamació candidats electes

- **IMPORTANT! Ha d'aparéixer en aquest model que la vostra AMPA pertany a la FAMPÀ Enric Valor** (veure model que us enviem. Si és un model a emplenar per vosaltres, per favor poseu-lo. Si no, per favor assegureu-vos que el vostre director/a ho fa)



CONSTITUCIÓ DE LA JUNTA ELECTORAL DE CENTRES DOCENTS NO UNIVERSITARIS SOSTINGUTS AMB FONTS PÚBLICS

CONSTITUCIÓN DE LA JUNTA ELECTORAL DE CENTROS DOCENTES NO UNIVERSITARIOS SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS

MP031252

A DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO

CODI CENTRE / CÓDIGO CENTRO	CENTRE / CENTRO
LOCALITAT / LOCALIDAD	ETAPA

B CONSTITUCIÓ DE LA JUNTA ELECTORAL / CONSTITUCIÓN DE LA JUNTA ELECTORAL

Director/a Sr./Sra.	President/a de la junta electoral <i>Presidente/a de la junta electoral</i>
Sr. /Sra.	Representant del sector: <i>Representante del sector:</i>
Sr. /Sra.	Representant del sector: <i>Representante del sector:</i>
Sr. /Sra.	Representant del sector: <i>Representante del sector:</i>
Sr. /Sra.	Representant del sector: <i>Representante del sector:</i>
Tit. C. Concertat o representant: <i>Tit. C. Concertado o representante:</i>	

Actua com a secretari/ària d'aquesta junta electoral la persona representant del professorat.
Actúa como secretario/a de esta junta electoral la persona representante del profesorado.

Centres on l'única persona docent és la titular de la direcció: actua com a secretari/ària la persona representant del sector
Centros en los que la única persona docente es la titular de la dirección: actúa como secretario/a la persona representante del sector

En el centre indicat, a les _____ hores del dia _____ d _____ de 20 _____, es reuneixen les persones ressenyades prèviament,
En el centro indicado, a las _____ horas del día _____ de _____ de 20 _____, se reúnen las personas reseñadas previamente,

components de la junta electoral, per a tractar dels següents punts:
componentes de la junta electoral, para tratar los siguientes puntos:

C ACTA

1. El/la director/a llig la Resolució de convocatòria d'eleccions a consells escolars de centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics.
El/la director/a del centro lee la Resolución de convocatoria de elecciones a consejos escolares de centros docentes no universitarios de la Comunitat Valenciana sostenidos con fondos públicos.

2. El/la director/a procedeix a la constitució de la junta electoral del centre, de la qual formen part totes les persones presents. La junta electoral s'ocuparà d'organitzar el procediment d'elecció dels membres del consell escolar en les condicions que millor asseguren la participació de tots els sectors de la comunitat escolar.
El/la director/a procede a la constitución de la junta electoral del centro, de la qual forman parte todas las personas presentes. La junta electoral se ocupará de organizar el procedimiento de elección de los miembros del consejo escolar en las condiciones que mejor aseguren la participación de todos los sectores de la comunidad escolar.

3. La junta electoral està constituïda per les persones especificades més amunt, de les quals són suplents:
La junta electoral está constituida por las personas arriba especificadas, de las cuales son suplentes:

Sr. /Sra.	Vocal suplent representant del sector: <i>Vocal suplente representante del sector:</i>
Sr. /Sra.	Vocal suplent representant del sector: <i>Vocal suplente representante del sector:</i>
Sr. /Sra.	Vocal suplent representant del sector: <i>Vocal suplente representante del sector:</i>
Sr. /Sra.	Vocal suplent representant del sector: <i>Vocal suplente representante del sector:</i>

4. La junta electoral, una vegada constituïda, d'acord amb el reglament vigent, la resolució de convocatòria i el calendari orientatiu que s'hi preveu (annex III de la convocatòria), estableix el calendari electoral que s'annexa a aquesta acta.
La junta electoral, una vez constituida, de acuerdo con el reglamento vigente, la resolución de convocatoria y el calendario orientativo allí previsto (anexo III de la convocatoria), establece el calendario electoral que se anexa a esta acta.

Finalitzat el procés de constitució, la presidència alça la sessió a les _____ hores, de la qual, com a secretari/ària, estenc aquesta acta.
Finalizado el proceso de constitución, la presidencia levanta la sesión a las _____ horas, de la que, como secretario/a, extiendo esta acta.

Vist i plau / Vº Bº
President/a / *Presidente/a*

Secretari/ària / *Secretario/a*

Firma: _____

Firma: _____

CHAP - IAC

DIN - A4



CANDIDATURA DE L'AMPA

CANDIDATURA DEL AMPA

MP031253

A DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI / NIE
ADREÇA (CARRER / PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA Y NÚMERO)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
CENTRE AL QUAL PRESENTA LA CANDIDATURA / CENTRO AL QUE PRESENTA LA CANDIDATURA		
AMPA DE LA QUAL ÉS PRESIDENT/A / AMPA DE LA CUAL ES PRESIDENTE/A		
FEDERACIÓ A LA QUAL PERTANY L'AMPA / FEDERACIÓN A LA QUE PERTENECE EL AMPA		
FAMPA ENRIC VALOR		

B EXPOSICIÓ
EXPOSICIÓN

Que mitjançant aquest escrit es presenta la candidatura d'aquesta AMPA per a concórrer a l'elecció de les persones representants de les famílies en el consell escolar del centre, que està composta per:

Que mediante el presente escrito se presenta la candidatura de esta AMPA para concurrir a la elección de las personas representantes de las familias en el consejo escolar del centro, que está compuesta por:

Cognoms i nom / Apellidos y nombre	DNI / NIE	Cognoms i nom / Apellidos y nombre	DNI / NIE

ESO en centres de primària / ESO en centros de primaria			
Cognoms i nom / Apellidos y nombre	DNI / NIE	Cognoms i nom / Apellidos y nombre	DNI / NIE

C SOL·LICITUD
SOLICITUD

Que s'admeta la candidatura per a concórrer a l'elecció de les persones representants de les famílies en el consell escolar del centre per part de l'AMPA.

Que se admita la candidatura para concurrir a la elección de las personas representantes de las familias en el consejo escolar del centro por parte del AMPA.

_____, ____ d _____ de _____

Persones candidates / Personas candidatas

President/a / Presidente/a

Firma: _____

Les dades personals que conté l'imprés podran ser inclosos en un fitxer per al tractament per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i la persona interessada es podrà dirigir a qualsevol òrgan d'aquesta per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse la persona interesada a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (BOE 298, de 14 de diciembre de 1999).

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18177 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

NOMENAMENT DE SUPERVISORS DE LA VOTACIÓ

A LA JUNTA ELECTORAL DEL CENTRE:

D/SRA _____

Amb domicili en _____ i amb NIF

Com a president de l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes AMPA/APA del

EXPOSA:

Que en compliment de la legalitat vigent, li comunica que l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes que presidix, designa les persones relacionades a continuació per a actuar com a supervisors de la votació en l'elecció dels representants de les mares, pares o tutors legals de l'alumnat matriculat a aquest centre.

D/D^a _____ **NIF** _____

D/D^a _____ **NIF** _____

D/D^a _____ **NIF** _____

D/D^a _____ **NIF** _____

SOLICILITA es tinga per presentat aquest escrit als efectes oportuns

_____, a _____ de _____ de _____

Signat: El/la President/a del

AMPA/APA _____

NOTA: Es presentarà original i còpia. La còpia es tornarà signada o amb segell del centre escolar.

A DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO

CODI CENTRE / CÓDIGO CENTRO

CENTRE / CENTRO

LOCALITAT / LOCALIDAD

ETAPA

B COMPOSICIÓ DE LA MESA ELECTORAL / COMPOSICIÓN DE LA MESA ELECTORAL

Sr./Sra.		President/a / Presidente/a
Sr. /Sra.		Secretari/ària / Secretario/a
Sr. /Sra.		Vocal
Sr. /Sra.		Vocal

En el centre indicat, a les _____ hores del dia _____ d _____ de 20 _____, es reuneixen les persones ressenyades prèviament,
En el centro indicado, a las _____ horas del día _____ de _____ de 20 _____, se reúnen las personas reseñadas previamente,
 membres de la mesa electoral, a fi de procedir a la celebració de les votacions per a l'elecció de les persones representants de les
miembros de la mesa electoral, con objeto de proceder a la celebración de las votaciones para la elección de las personas representantes de las
 famílies en el consell escolar del centre.
familias en el consejo escolar del centro.

C ACTA

El procés seguit ha estat el següent:
El proceso seguido ha sido el siguiente:

1. L'horari de votació ha sigut des de les _____ hores fins a les _____ hores, en què es tanca la sessió de votació.
El horario de votación ha sido desde las _____ horas hasta las _____ horas, en que se cierra la sesión de votación.

2. A continuació es procedeix a l'escrutini dels vots en un acte públic, amb el resultat següent:
Seguidamente se procede al escrutinio de los votos en un acto público, que da el siguiente resultado:

Total de vots emesos en la sessió: Vots nuls: Vots en blanc: Vots vàlids:
Total de votos emitidos en la sesión: Votos nulos: Votos en blanco: Votos válidos:

3. Persones candidates elegides com a representants de les famílies en el consell escolar del centre, amb l'associació i la federació a les quals, si és el cas, pertanyen:
Personas candidatas elegidas como representantes de las familias en el consejo escolar del centro, con la asociación y la federación a las que, en su caso, pertenecen:

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació / Asociación	Federació / Federación	Nre vots / Nº votos
		FAMPA ENRIC VALOR	
		FAMPA ENRIC VALOR	
		FAMPA ENRIC VALOR	
		FAMPA ENRIC VALOR	
		FAMPA ENRIC VALOR	
		FAMPA ENRIC VALOR	
		FAMPA ENRIC VALOR	
		FAMPA ENRIC VALOR	
		FAMPA ENRIC VALOR	
ESO en centres de primària <i>ESO en centros de primaria</i>	Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació / Asociación	Federació / Federación
			FAMPA ENRIC VALOR

4. Persones candidates que han seguit en nombre de vots les elegides, amb l'associació i la federació a les quals, si és el cas, pertanyen:
Personas candidatas que han seguido en número de votos a las elegidas, con la asociación y la federación a las que, en su caso, pertenecen:

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació / Asociación	Federació / Federación	Nre vots / Nº votos
		FAMPA ENRIC VALOR	
		FAMPA ENRIC VALOR	
		FAMPA ENRIC VALOR	
		FAMPA ENRIC VALOR	
ESO en centres de primària <i>ESO en centros de primaria</i>	Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació / Asociación	Federació / Federación
			FAMPA ENRIC VALOR
			FAMPA ENRIC VALOR

5. Es fa constar que contra l'acte electoral ☐ SI ☐ NO han tingut lloc incidències.
Se hace constar que contra el acto electoral ☐ SI ☐ NO han tenido lugar incidencias.

Finalitzat el procés, la presidència de la mesa alça la sessió a les _____ hores, de la qual, com a secretari/ària, estenc aquesta acta.
Finalizado el proceso, la presidencia de la mesa levanta la sesión a las _____ horas, de la que, como secretario/a, extiendo esta acta.

Vist i plau / Vº Bº
 President/a / Presidente/a

Secretari/ària / Secretario/a

Vocal

Vocal

Firma: _____ Firma: _____ Firma: _____ Firma: _____

ANNEX IV-E / ANEXO IV-E

 GENERALITAT VALENCIANA		DADES DE PARTICIPACIÓ RELATIVES AL PROCÉS ELECTORAL DATOS DE PARTICIPACIÓN RELATIVOS AL PROCESO ELECTORAL																																																																																	
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO		CODI CENTRE / CÓDIGO CENTRO																																																																																	
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN																																																																																			
LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA		ETAPA	NRE. UNITATS / N° UNIDADES																																																																														
B TIPUS D'ELECCIÓ DEL CONSELL ESCOLAR / TIPO DE ELECCIÓN DEL CONSEJO ESCOLAR																																																																																			
☐ Elecció del consell per primera vegada. Elección del consejo por primera vez. ☐ Sector professorat. Sector profesorado. ☐ Sector famílies. Sector familias. ☐ Sector alumnat. Sector alumnado. ☐ Sector PAS. ☐ Sector PAEC. Renovació parcial del consell: Renovación parcial del consejo: ☐ Sector professorat. Sector profesorado. ☐ Sector famílies. Sector familias. ☐ Sector alumnat. Sector alumnado. ☐ Sector PAS. ☐ Sector PAEC. ☐ 1a renovació 1ª renovación ☐ 2a renovació 2ª renovación ☐ Renovació total d'un sector. Renovación total de un sector. ☐ Sector professorat. Sector profesorado. ☐ Sector famílies. Sector familias. ☐ Sector alumnat. Sector alumnado. ☐ Sector PAS. ☐ Sector PAEC.																																																																																			
C PARTICIPACIÓ EN LES ELECCIONS I PERSONES REPRESENTANTS ELEGIDES PARTICIPACIÓN EN LAS ELECCIONES Y PERSONAS REPRESENTANTES ELEGIDAS																																																																																			
<table border="1"><thead><tr><th>Sector</th><th>Cens Censo</th><th>Nre. consellers a elegir Nº consejeros a elegir</th><th>Nre. de candidats Nº de candidatos</th><th>Nre. de votants Nº de votantes</th><th>Nre. consellers elegits Nº consejeros elegidos</th></tr></thead><tbody><tr><td>Professorat Profesorado</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Famílies Familias</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Alumnat Alumnado</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>PAS PAS</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>PAEC PAEC</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> <table border="1"><thead><tr><th colspan="6">ESO - Centres Primària / ESO - Centros Primaria</th></tr><tr><th>Sector</th><th>Cens Censo</th><th>Nre. consellers a elegir Nº consejeros a elegir</th><th>Nre. de candidats Nº de candidatos</th><th>Nre. de votants Nº de votantes</th><th>Nre. consellers elegits Nº consejeros elegidos</th></tr></thead><tbody><tr><td>Professorat Profesorado</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Famílies Familias</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Alumnat Alumnado</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>PAS PAS</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>PAEC PAEC</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>						Sector	Cens Censo	Nre. consellers a elegir Nº consejeros a elegir	Nre. de candidats Nº de candidatos	Nre. de votants Nº de votantes	Nre. consellers elegits Nº consejeros elegidos	Professorat Profesorado						Famílies Familias						Alumnat Alumnado						PAS PAS						PAEC PAEC						ESO - Centres Primària / ESO - Centros Primaria						Sector	Cens Censo	Nre. consellers a elegir Nº consejeros a elegir	Nre. de candidats Nº de candidatos	Nre. de votants Nº de votantes	Nre. consellers elegits Nº consejeros elegidos	Professorat Profesorado						Famílies Familias						Alumnat Alumnado						PAS PAS						PAEC PAEC					
Sector	Cens Censo	Nre. consellers a elegir Nº consejeros a elegir	Nre. de candidats Nº de candidatos	Nre. de votants Nº de votantes	Nre. consellers elegits Nº consejeros elegidos																																																																														
Professorat Profesorado																																																																																			
Famílies Familias																																																																																			
Alumnat Alumnado																																																																																			
PAS PAS																																																																																			
PAEC PAEC																																																																																			
ESO - Centres Primària / ESO - Centros Primaria																																																																																			
Sector	Cens Censo	Nre. consellers a elegir Nº consejeros a elegir	Nre. de candidats Nº de candidatos	Nre. de votants Nº de votantes	Nre. consellers elegits Nº consejeros elegidos																																																																														
Professorat Profesorado																																																																																			
Famílies Familias																																																																																			
Alumnat Alumnado																																																																																			
PAS PAS																																																																																			
PAEC PAEC																																																																																			
D DADES DE LES PERSONES REPRESENTANTS ELECTES DELS SECTORS FAMÍLIES I ALUMNAT DATOS DE LAS PERSONAS REPRESENTANTES ELECTAS DE LOS SECTORES FAMILIAS Y ALUMNADO																																																																																			
<table border="1"><thead><tr><th>Especificar l'AMPA o INDEPENDENT Especificar la AMPA o INDEPENDIENTE</th><th>Federació Federación</th><th>Nre. de candidats Nº de candidatos</th><th>Nre. vots Nº votos</th><th>Nre. representants elegits Nº representantes elegidos</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td>FAMPA ENRIC VALOR</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>FAMPA ENRIC VALOR</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>FAMPA ENRIC VALOR</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Associació d'alumnes Asociación de alumnos</td><td>Federació Federación</td><td>Nre. de candidats Nº de candidatos</td><td>Nre. vots Nº votos</td><td>Nre. representants elegits Nº representantes elegidos</td></tr><tr><td></td><td>FAMPA ENRIC VALOR</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>FAMPA ENRIC VALOR</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>FAMPA ENRIC VALOR</td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>						Especificar l'AMPA o INDEPENDENT Especificar la AMPA o INDEPENDIENTE	Federació Federación	Nre. de candidats Nº de candidatos	Nre. vots Nº votos	Nre. representants elegits Nº representantes elegidos		FAMPA ENRIC VALOR					FAMPA ENRIC VALOR					FAMPA ENRIC VALOR				Associació d'alumnes Asociación de alumnos	Federació Federación	Nre. de candidats Nº de candidatos	Nre. vots Nº votos	Nre. representants elegits Nº representantes elegidos		FAMPA ENRIC VALOR					FAMPA ENRIC VALOR					FAMPA ENRIC VALOR																																									
Especificar l'AMPA o INDEPENDENT Especificar la AMPA o INDEPENDIENTE	Federació Federación	Nre. de candidats Nº de candidatos	Nre. vots Nº votos	Nre. representants elegits Nº representantes elegidos																																																																															
	FAMPA ENRIC VALOR																																																																																		
	FAMPA ENRIC VALOR																																																																																		
	FAMPA ENRIC VALOR																																																																																		
Associació d'alumnes Asociación de alumnos	Federació Federación	Nre. de candidats Nº de candidatos	Nre. vots Nº votos	Nre. representants elegits Nº representantes elegidos																																																																															
	FAMPA ENRIC VALOR																																																																																		
	FAMPA ENRIC VALOR																																																																																		
	FAMPA ENRIC VALOR																																																																																		
Vist i plau / VºBº _____, _____ d _____ de _____ President/a / Presidente/a _____ Secretari/a / Secretario/a _____																																																																																			
Firma: _____ Firma: _____																																																																																			

(1/2) EXEMPLAR PER A LA DIRECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA DIRECCIÓN TERRITORIAL DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

MP031257

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18021 - 01 - E

**MEMBRE DEL CONSELL ESCOLAR DESIGNAT PER
L'AMPA/APA**

SR/A PRESIDENT/A DE LA JUNTA ELECTORAL:

En compliment de la legalitat vigent, per la present li comuniquem que D/SRA _____ és la persona que formarà part del Consell Escolar del nostre centre, en representació del sector MARES i PARES que ha sigut designada per esta AMPA/APA integrada en la Federació de Mares i Pares d'Alumnes de la Província dei la Confederació d'Associacions de Mares i Pares d'Alumnes de la Comunitat Valenciana GONZALO ANAYA.

El/la President/a del
AMPA/APA _____

Signat: _____

NOTA: Es presentarà original i còpia. La còpia es tornarà firmada o amb segell del centre escolar.

ANNEX IV-D / ANEXO IV-D

		ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA ELECTORAL DE PROCLAMACIÓ DE LES PERSONES CANDIDATES ELECTES ACTA DE LA SESIÓN DE LA JUNTA ELECTORAL DE PROCLAMACIÓN DE LAS PERSONAS CANDIDATAS ELECTAS	
A DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO		CODI CENTRE / CÓDIGO CENTRO	
CENTRE / CENTRO		LOCALITAT / LOCALIDAD	ETAPA
B COMPOSICIÓ DE LA MESA ELECTORAL COMPOSICIÓN DE LA MESA ELECTORAL			
☐ Elecció del consell per primera vegada. <i>Elección del consejo por primera vez.</i> ☐ Sector professorat. / Sector profesorado. ☐ Sector famílies. / Sector familias. ☐ Sector alumnat. / Sector alumnado. ☐ Sector PAS. ☐ Sector PAEC.		☐ 1a renovació. <i>1ª renovación.</i> ☐ 2a renovació. <i>2ª renovación.</i> ☐ Renovació parcial del consell: <i>Renovación parcial del consejo:</i> ☐ Sector professorat. / Sector profesorado. ☐ Sector famílies. / Sector familias. ☐ Sector alumnat. / Sector alumnado. ☐ Sector PAS. ☐ Sector PAEC. ☐ Renovació total d'un sector. <i>Renovación total de un sector.</i> ☐ Sector professorat. / Sector profesorado. ☐ Sector famílies. / Sector familias. ☐ Sector alumnat. / Sector alumnado. ☐ Sector PAS. ☐ Sector PAEC.	
C CONSTITUCIÓ DE LA JUNTA ELECTORAL CONSTITUCIÓN DE LA JUNTA ELECTORAL			
Director/a Sr./Sra.		President/a de la junta electoral: <i>Presidente/a de la junta electoral:</i>	
Sr. /Sra.		Representant del sector: <i>Representante del sector:</i>	
Sr. /Sra.		Representant del sector: <i>Representante del sector:</i>	
Sr. /Sra.		Representant del sector: <i>Representante del sector:</i>	
Sr. /Sra.		Representant del sector: <i>Representante del sector:</i>	
Tit. c. concertat o representant: <i>Tit. c. concertado o representante:</i>			
En el centre indicat, a les _____ hores del dia _____ d _____ de 20 _____, es reuneixen les persones ressenyades prèviament. <i>En el centro indicado, a las _____ horas del día _____ de _____ de 20 _____, se reúnen las personas reseñadas previamente,</i> components de la junta electoral, per tal de procedir a la proclamació de les persones candidates elegides per a formar part del consell <i>componentes de la junta electoral, con objeto de proceder a la proclamación de las personas candidatas elegidas para formar parte del consejo</i> escolar del centre. <i>escolar del centro.</i>			
D ACTA			
Amb l'examen previ de les actes trameses per les meses electorals, s'acorda per unanimitat (o majoria d _____) proclamar persones <i>Previo examen de las actas remitidas por las mesas electorales, se acuerda por unanimidad (o mayoría de _____) proclamar personas</i> candidates elegides per a ser membres del consell escolar del centre i en representació dels diferents sectors: <i>candidatas elegidas para ser miembros del consejo escolar del centro y en representación de los distintos sectores:</i>			
Representants del professorat <i>Representantes del profesorado</i>	Nom i cognoms / Nombre y apellidos		Nre. vots / Nº votos
Representants de les famílies <i>Representantes de las familias</i>	Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació / Asociación	Federació / Federación
			FAMPA ENRIC VALOR
			FAMPA ENRIC VALOR
			FAMPA ENRIC VALOR
			FAMPA ENRIC VALOR
			FAMPA ENRIC VALOR
			FAMPA ENRIC VALOR
			FAMPA ENRIC VALOR

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

IA -18178 - 01 - E

ANNEX IV-D / ANEXO IV-D

 GENERALITAT VALENCIANA		ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA ELECTORAL DE PROCLAMACIÓ DE LES PERSONES CANDIDATES ELECTES ACTA DE LA SESIÓN DE LA JUNTA ELECTORAL DE PROCLAMACIÓN DE LAS PERSONAS CANDIDATAS ELECTAS		
D ACTA (CONT.)				
Representants de l'alumnat <i>Representantes del alumnado</i>	Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació / Asociación	Federació / Federación	Nre. vots / Nº votos
			FAMPA ENRIC VALOR	
			FAMPA ENRIC VALOR	
			FAMPA ENRIC VALOR	
			FAMPA ENRIC VALOR	
			FAMPA ENRIC VALOR	
			FAMPA ENRIC VALOR	
			FAMPA ENRIC VALOR	
Representant PAS <i>Representante PAS</i>	Nom i cognoms / Nombre y apellidos			Nre. vots / Nº votos
Representant PAEC <i>Representante PAEC</i>	Nom i cognoms / Nombre y apellidos			Nre. vots / Nº votos
Representant alumnat d'ESO en centres d'Infantil i Primària <i>Representante alumnado de ESO en centros de Infantil y Primaria</i>	Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació / Asociación	Federació / Federación	Nre. vots / Nº votos
		FAMPA ENRIC VALOR		
Representant famílies d'ESO en centres d'Infantil i Primària <i>Representante familias de ESO en centros de Infantil y Primaria</i>	Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Associació / Asociación	Federació / Federación	Nre. vots / Nº votos
		FAMPA ENRIC VALOR		
Representant professorat d'ESO en centres d'Infantil i Primària <i>Representante profesorado de ESO en centros de Infantil y Primaria</i>	Nom i cognoms / Nombre y apellidos			Nre. vots / Nº votos
Persones candidates que han seguit en nombre de vots les elegides. <i>Personas candidatas que han seguido en número de votos a las elegidas.</i>	Nom i cognoms / Nombre y apellidos		Sector	Nre. vots / Nº votos

Contra aquesta proclamació de candidatures electes es podrà interposar un recurs d'alçada davant de la Direcció Territorial d'Educació.
 Contra la presente proclamación de candidaturas electas se podrá interponer un recurso de alzada ante la Dirección Territorial de Educación.

I perquè així conste, totes les persones de la junta electoral del centre signen aquesta proclamació.
 Y para que así conste, queda firmada la presente proclamación por todas las personas de la junta electoral del centro.

Firma membres de la junta electoral / Firma miembros de la junta electoral

Vist i plau / Vº Bº
 President/a / Presidente/a

Secretari/ària / Secretario/a

Firma: _____ Firma: _____

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

 CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 18182 - 02 - E